

Tytuł Organizacja stanowisk roboczych i badanie pracy	Kod 1011104331011110829
Kierunek Zarządzanie - studia niestacjonarne I stopnia	Rok / Semestr 2 / 3
Specjalność -	Przedmiot obowiązkowy
Godziny Wykłady: 14 Ćwiczenia: - Laboratoria: - Projekty / seminaria: -	Liczba punktów 2
	Język prowadzenia przedmiotu polski

Prowadzący:

dr inż. Agnieszka Grzelczak
e-mail: agnieszka.grzelczak@put.poznan.pl
tel. (61) 665 33 69
Wydział Inżynierii Zarządzania
60-965 Poznań
ul. Strzelecka 11
tel. (61) 665 33 74

Wydział:

Wydział Inżynierii Zarządzania
ul. Strzelecka 11
60-965 Poznań
tel. (61) 665-33-74, fax.
e-mail: office_fem@put.poznan.pl

Miejsce przedmiotu w programie studiów:

Przedmiot obowiązkowy

Założenia i cele przedmiotu:

Prezentowanie zasad dobrej organizacji pracy na poziomie stanowiska

Treści programowe przedmiotu (opis przedmiotu):

Systemowe ujęcie organizacji. Budowanie efektywnej organizacji przedsiębiorstwa od poziomu stanowiska. Stanowisko jako system pracy. Podstawowe techniki w badaniu metod pracy i normowaniu. Metodyka projektowania i kształtowania stanowisk. Podnoszenie efektywności organizacji.

Przedmioty wprowadzające i wymagane wiadomości wstępne:

Podstawowa wiedza z zarządzania

Forma zajęć i metody dydaktyczne:

Wykład

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu – wymagania i system oceniania:

Bieżąca ocena w trakcie zajęć

Bibliografia podstawowa:

1. Martyniak Z. Metody organizacji i zarządzania Wydawnictwo AE Kraków 1999
2. Rzeszotarska-Wyrwicka M. Organizowanie systemów pracy. Materiały pomocnicze Wydawnictwo PP Poznań 1998
3. Rummler G.A., Brache A.P. Podnoszenie efektywności organizacji PWE Warszawa 2000
4. Mreła H. Technika organizowania pracy Wiedza Powszechna Warszawa 1975

Bibliografia uzupełniająca: